

DESCRIZIONE DEL PIANO DELLE ATTIVITÀ – INIZIATIVA 1
Corsi curricolari all'interno di scuole locali

1. DONAZIONI NON FINANZIARIE

- SI, è prevista la messa a disposizione da parte di terzi di aule ad uso corsi, attività e/o materiale didattico
- SI, sono previste donazioni in forma di servizi, prestazione d'opera, iniziative promozionali
- NO, non sono previste donazioni

2. ATTIVITA'

| Destinazione attività | Numero CORSI | Numero ALUNNI | MEDIA di iscritti per corso | Monte ORE totale a.s. (riportato a 60 minuti) | di cui pagate dall'Ente |
|-------------------------------------|--------------------------------------|---------------|-----------------------------|---|-------------------------|
| Infanzia | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 |
| Primaria | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 |
| Secondaria di I grado | 1 | 20 | 20.0 | 185 | 185 |
| Secondaria di II grado | 3 | 55 | 18.3 | 481 | 481 |
| TOTALI | 4 | 75 | 18.8 | 666 | 666 |
| Certificazione linguistica | 0 | 0 | 0.0 | 0 | 0 |
| Assistentato linguistico ai docenti | n. assistenti linguistici: | 0 | | | |
| | n. docenti assistiti: | 0 | | | |
| | totale ore annue a carico dell'Ente: | 0 | | | |

3. DIDATTICA**a. Indicare gli obiettivi specifici del progetto didattico proposto.**

Illustrare l'articolazione temporale dei corsi progettati sui diversi livelli scolastici (numero ore settimanali e periodo di estensione all'interno dell'a.s.); specificare gli obiettivi di apprendimento in termini di conoscenza/competenza linguistica e abilità comunicativa.

Gli obiettivi per l'a.s. 2024/2025 sono: 1) Mantenimento e incremento degli studenti nelle nuove scuole che partecipano al Progetto. In tal caso, si registra un aumento di un corso a Fr. Gabriel Richard . 2) Supporto ai docenti impegnati nei corsi delle scuole di I e II grado. 3) Aggiornamento, incluso l'AP Program. 4) Ampliamento dei MOU.

b. Descrivere le metodologie didattiche adottate.

Nell'ambito del Curricolo aderente agli Standard Nazionali per l'insegnamento L2, si intendono adottare le seguenti metodologie: condivisione delle competenze per le proposte didattiche; proposte di attività basate sul contesto reale; esercitazioni individuali e di gruppo; approfondimento delle strutture grammaticali e sintattiche.

c. Indicare il numero dei docenti impiegati nei corsi curricolari, specificando quanti siano in possesso di un titolo di abilitazione per l'insegnamento dell'Italiano come L2/LS.

Indicare inoltre la tipologia di contratti utilizzati per i docenti a carico dell'Ente e la loro conformità alla normativa locale.

Si fa notare che la retribuzione dei tre docenti per le ore relative allo svolgimento del progetto resta interamente a carico dell'Ente. Tuttavia, "per due dei docenti, quelli a Grosse Pointe e a L'Anse Creuse, sono cambiate le modalità di corresponsione della retribuzione in base ai nuovi MOU per l'anno scolastico 2024/2025.

d. Indicare - solo se correlato al precedente quadro delle ATTIVITA' - il numero degli Assistenti Linguistici da impiegare, assunti in conformità all'Art. 3.5 del Decreto Attuativo.

Nessuno.

4. ELENCO SCUOLE COINVOLTE NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

(Indicare alla voce 'Pubblica o Privata' solo le lettere A o B)

| N | Denominazione scuola | A. Pubblica B. Privata | Località | Livelli scolastici coinvolti |
|----|-----------------------------------|---------------------------|-------------------------|------------------------------|
| 1 | Grosse Pointe South High School | Pubblica | Grosse Pointe Farms, MI | High School |
| 2 | Father Gabriel Richard School | Privata | Ann Arbor, MI | High School |
| 3 | L'Anse Creuse Middle School North | Pubblica | Harrison Township, MI | Middle Schhol |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

Data 20/02/2024

Timbro del Rappresentante Legale e Firma

PRESIDENTE
ENZO PAGLIA

Enzo Paglia

VISTO VERIFICATA L'ESATTEZZA E APPROVATO
DAL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE
(timbro lineare del firmatario con nome e funzione)



Paola Allegra Baistrocchi
La Console
Paola Allegra Baistrocchi



Consolato d'Italia
Detroit

Modulo AC DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO E DELLE RELATIVE CONDIZIONI DI EROGAZIONE

Il sottoscritto rappresentante legale

dell'Ente

con riferimento alla richiesta di contributo presentata per l'anno scolastico

a valere sul capitolo 3153 per il progetto denominato

Afferente all'iniziativa n.

DICHIARA

di accettare la somma di Euro ()

quale contributo assegnato dal MAECI e comunicato dal Consolato d'Italia a

in data e di accettare le seguenti condizioni di erogazione dello stesso:

- un anticipo pari al 20%, una tranche intermedia pari al 50% e un saldo pari al 30% del contributo assegnato secondo le disposizioni del D.M. n. 1247 del 29/09/2023.

Data

Timbro lineare (con nome e cognome) e Firma del Rappresentante Legale dell'Ente

**PRESIDENTE E
RAPPRESENTANTE
LEGALE**

Enzo Paglia

VISTO E VERIFICATA L'ESATTEZZA IL CAPO DELL'UFFICIO CONSOLARE (timbro lineare del firmatario con nome/funzione e timbro tondo della sede)

